

※ご注意：委任状は、委任者本人が記入(押印)し、使用目的を代理人に伝えてください。

委 任 状

(あて先) 沼田市長

令和 年 月 日

委任者 依頼する人	住 所	
		(アパート名等)
	氏 名	(自署または記名押印) (印)
	生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日

私は、下記の者を代理人と定め、次の請求に関する権限を委任します。

(あてはまるものに印をつけてください)

住民票の写し (世帯全員・世帯一部)

※住民票は次の事項を省略しています。(本籍・筆頭者・世帯主・続柄・マイナンバー・住民票コード)
記載が必要な事項をあらかじめ代理人にお伝えください。

※マイナンバー・住民票コードを記載した住民票は、代理人には直接交付できません。
委任者へ直接郵送するため、封筒と切手を用意して来庁してください。

戸籍の証明

戸籍の附票の写し

身分証明書

その他 ()

※請求時に本籍と筆頭者の記入が必要ですので、
代理人に伝えてください。

代理人 窓口に行く人	住 所	
		(アパート名等)
	氏 名	
	生年月日	大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日

※体が不自由で委任状が書けない場合は、代理人以外の方が代筆してください。

申請者本人は、高齢・病気・ケガ のため字が書けないので、本人の意思を確認し代筆しました。
(あてはまるものに○をつけてください)

代筆者 住所：

氏名：

申請者との関係：

備 考 欄