

# 婚姻届

受理 令和 年 月 日	届出 令和 年 月 日
届 出 第 号	届 出 第 号

令和 年 月 日届出  
長 殿

世帯調査	戸籍記載	記載調査	調査票	別 紙	住民票	通知
------	------	------	-----	-----	-----	----

氏 名	夫 になる 人		妻 になる 人	
	姓	名	姓	名
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日		昭和・平成 年 月 日	
住 所	香 地 番 号		香 地 番 号	
	アパート名等		アパート名等	
本 籍	香 地 番 号		香 地 番 号	
	家頭者の氏名		家頭者の氏名	
父母及び養父母の氏名 父母との続き納	父	続き納	父	続き納
	母	男	母	女
父母との続き納	養父	続き納	養父	続き納
	養母	養子	養母	養女
婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏 <input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏			
同居を始めたとき	年 月 日 (婚姻式をあげたとき、または、同居を始めたときのも早いほうを書いてください)			
初婚・再婚の別	<input type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚 (死別 離別) 年 月 日			
同居を始める前の夫妻のそれぞれのおもな仕事と	1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自営業・高工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(資本金は除く)の常勤勤労者等で勤め先の従業員数が1人から99人までの世帯(日やまたは1年未満の契約の雇用者は除く) 4. 3にあてはまらない常勤勤労者世帯及び会社団体の役員(日やまたは1年未満の契約の雇用者は除く) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯			
夫妻の職業	夫の職業		妻の職業	
その他				
届出人署名	夫	妻		

届出人訂正印

押印は任意です

令和 年 月 日

届出人

夫

妻

届出人署名

届出通知

届出通知できるところを  
書いてください

## 記入の注意

- ※鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。消せるボールペンは使用しないでください。
- ※この届は、あらかじめ用意して、婚姻式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。
- ※その日が日曜日や祝日でも届けることができます。  
(この場合、官公署で取扱うので、届出までに戸籍部当番で下調べをしておいてください。)
- ※届書は、1通でさしつかえありません。
- ※この届書を本籍地でない役場に出すときは、戸籍部事項証明書が必要ですから、あらかじめ用意してください。

証 人	
署 名 (※押印は任意)	印
生 年 月 日	年 月 日
住 所	香 地 番 号
ア ー ト 名 等	
本 籍	香 地 番 号

訂正印

押印は任意です

