



令和8年度 沼田市職員採用試験案内

試験Ⅲ

【通年募集・随時採用】【社会人経験者枠】

募集職種：技能労務

- ◆ 受付期間 ※インターネットでのオンライン電子申請システムでの申込み
令和8年7月1日(水)午前8時30分から受付を開始します。
応募状況により、募集を終了することがあります。
- ◆ 採用日
随時採用(相談の上、決定します)

1 採用職種

職 種	採用予定人数	職 務 の 内 容
技能労務職	若干名	道路や水道等の維持補修、最終処分場、公園管理、自動車運転業務などに従事します。

2 受験資格

※次のいずれの条件も満たす人

- 令和8年7月1日時点で、民間企業等における職務経験*を通算3年以上有する人
 - * 職務経験は、1週間につき30時間以上の勤務が1年以上継続した期間が該当します。
- 昭和62年4月2日以降に生まれた人
- 学校教育法に定める高等学校等を卒業した人
 - ・ 専修学校で、修業年限3年以上の高等課程(高等専修学校)を卒業の人
 - ・ 各種学校で、中学校卒業を入学資格とする修業年限3年以上の課程を卒業の人
 - ・ 高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格した人も含みます。
- 自動車運転免許(マニュアル2トン車運転可能なもの)を有している人

※ 上記の受験資格のほか、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する人(次のいずれかに該当する人)
 - 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - 沼田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の方法


		試験内容		合格発表
第1次試験	書類選考	採用試験申込書、 アピールシート、 職務経歴書による書類審査	受付期間内に必要書類を提出	随時
第2次試験	SCOA パーソナリティ (35分)	主として職務及び職場への適応性を有するかどうかの試験	【SCOA】 第1次試験合格の連絡時に受験期間を調整 (受験者選択)	第2次試験受験後、 概ね2週間以内
	個別面接試験	人物、性及び職務に対する適応性のほか、業務の専門的識見等を見るための面接試験	【面接】 第1次試験合格の連絡時に試験日時を調整 (沼田市役所)	
第3次試験	個別面接試験	主として人物、性及び職務に対する適応性等を見るための面接試験	第2次試験合格の連絡時に試験日時を調整 (沼田市役所)	第3次試験受験後、 概ね2週間以内

4 合格及び採用

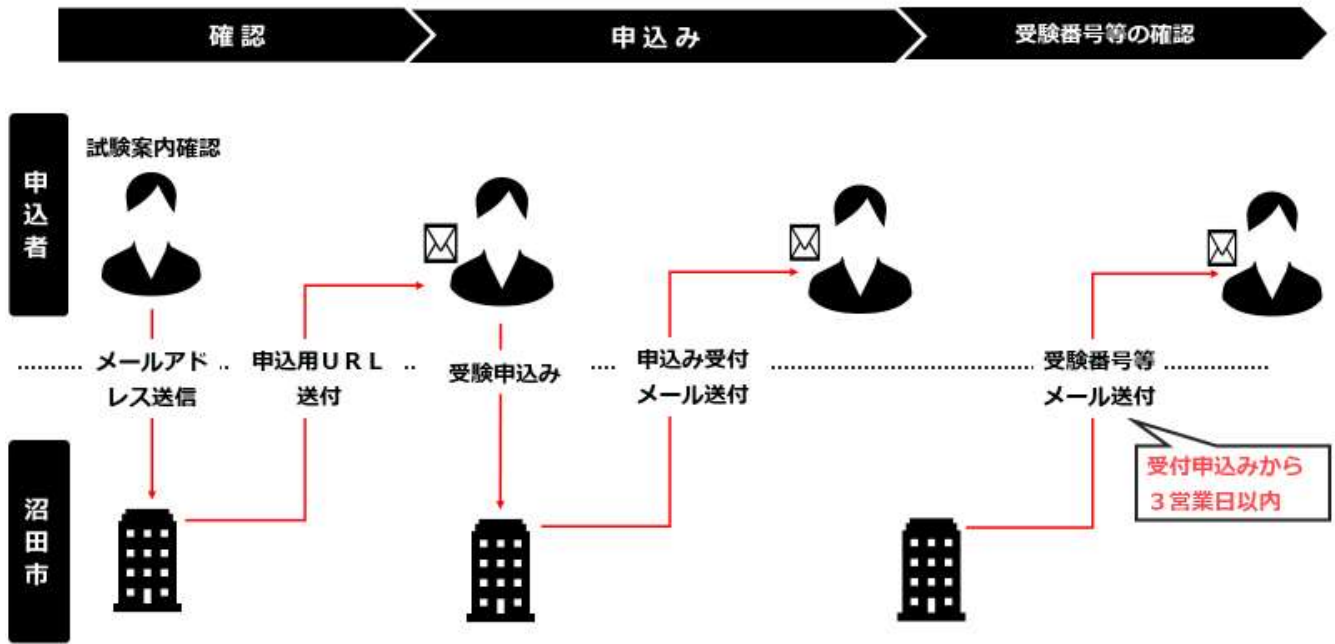
- 試験結果については、受験者に文書及びメールでお知らせします。
- 第3次試験合格者は、沼田市職員採用候補者名簿に登録し、その中から任命権者が採用を決定します。
- 採用日は相談の上決定します。

5 申込手続

- インターネットでのオンライン電子申請システムにより申込みを受け付けます。この試験案内をよく読み、「申込手続」のQRコード又はURLから申込フォームにアクセスして申込んでください。申込フォームは市ホームページからもアクセスできます。インターネットでの申込みが難しい場合は、職員課までお問い合わせください。

受付期間	令和8年7月 1日(水) 午前8時30分から随時 (24時間申込み可能です)	
	申込QR等	【QR】  【URL】 https://logoform.jp/form/tauE/1645381
申込方法	<ul style="list-style-type: none">○ 希望する試験について、上記のQRコード又はURLから申込フォームにアクセスし、必要事項を入力し、申込んでください。<ul style="list-style-type: none">※ 申込手続に顔写真データが必要となりますのでご準備ください。(たて4×よこ3ほどの比率、最近3か月以内に撮影したもので、カラー・白黒問わず)○ 申込みの際は、この試験案内と申込フォームに記載されている確認事項をよく読み、入力内容に不足、誤りがないように注意してください。○ アピールシート(①志望動機・②職務実績・③能力や知識、その活用方法)、職務経歴証明書は、申込フォームから入力してください。○ 申込後、3営業日以内に受験番号を記載した受付完了メールを送信します。受付完了メールが受験票となりますので、大切に保管してください。<ul style="list-style-type: none">※ 受付完了時に送信される番号とは異なりますのでご注意ください。※ 試験日当日に、受付完了メールをご提示いただくか、出力していただきご持参ください。○ メールが届かない場合や次の事項について修正がある場合には、沼田市役所 職員課 人事研修係に連絡してください。Tel0278-23-2111(内線4061、4062) <p>【修正対応事項】氏名・住所・電話番号・メールアドレス</p>	

沼田市採用試験 インターネット申込みフロー



6 給与及びその他の勤務条件

(1) 給与

採用時の給料は、職業経験の年数や内容に応じた額となります。

例) 高校卒業後3年の職業経験がある者…約217,000円

短大卒業後3年の職業経験がある者…約228,000円

大学卒業後3年の職業経験がある者…約236,000円

給料のほかに通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当、寒冷地手当などが、それぞれ該当者に支給されます。

給与は、沼田市技能労務職員の給与に関する規則に基づき支給されます。

(2) 勤務時間: 原則として、月曜日～金曜日 午後8時30分から午後5時15分まで ※

(3) 休日等: 土曜日、日曜日、祝日など ※

※ 勤務時間や休日は、職種・勤務場所によって異なります。

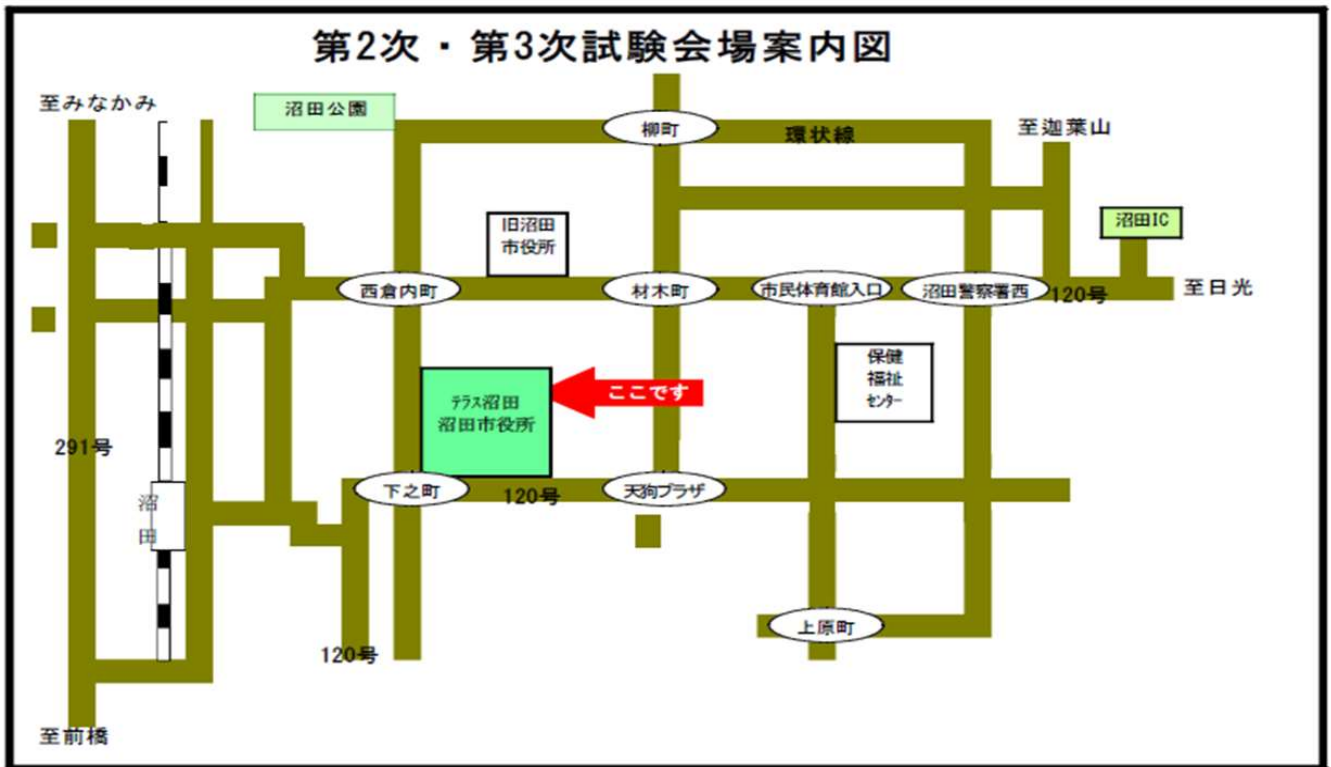
(4) 休暇制度: 年間20日の年次有給休暇、夏季休暇、結婚休暇、産前・産後休暇、傷病による休暇などがあります。さらに、育児休業や介護休暇などの制度も充実しています。

(5) 福利厚生: 医療費等の給付、健康診断、貸付事業、その他の福利厚生事業があり、公務災害補償制度も充実しています。

7 その他

- 提出された書類はお返しいたしません。
- インターネット申込で、障がいありと入力された方、障がい者対象区分に係る障がい等確認書を採用申込書提出時に提出された方は、受験に当たり可能な範囲で対応いたします。
- 第2次試験に合格した場合は、第3次試験受験の際、学業成績証明書等(最終学歴のもの)を提出していただきます。
- マスクの着用については、個人の判断でお願いします。咳などの症状がある場合は、マスクの着用をお願いすることがありますので、ご協力ください。

○ 沼田市役所の案内図



お問合せ・送付先

〒378-8501 沼田市下之町888番地
沼田市役所 総務部職員課人事研修係
TEL 0278(23)2111 内線 4061又は4062
e-mail saiyou@city.numata.lg.jp