

沼田市職員採用試験申込書

(通年・社会人経験者枠)

試験区分	<input type="checkbox"/> 技能労務職 応募する職種 <input type="checkbox"/> にし点を記入	受験番号	※ —	写 真 次の写真を裏面全体にノリを付けてはってください。 ○ 申込前 3 か月以内撮影 ○ 脱帽 上半身 正面 ○ 縦 4 c m 横 3 c m ○ 本人と確認できるもの	
ふりがな			生 年 月 日		
氏 名			昭和・平成 年 月 日 (R9.4.1 現在 満 歳)		
住 所	〒 _____ 〒 _____ (住所以外に連絡先がある場合に記入してください。)				
連絡先	電 話 : _____ (_____) メールアドレス : _____				
学 歴	[新しいものから順に記入してください。学部、学科名まで記入してください 修学区分の欄は、該当するものを○で囲んでください。]				
学 校 名	学部学科名	所 在 地	在 学 期 間	年数	修学区分
			年 月 日から 年 月 日まで		卒業見込・卒業 ・修了・中退
			年 月 日から 年 月 日まで		卒業見込・卒業 ・修了・中退
			年 月 日から 年 月 日まで		卒業見込・卒業 ・修了・中退
			年 月 日から 年 月 日まで		卒業見込・卒業 ・修了・中退
学生時代の研究課題等 (1 2 0 字以内)					
保有している資格 (1 2 0 字以内)					
確認事項					
申込みに際し、沼田市職員採用試験案内の内容を確認しましたか。				<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
この試験に必要な受験資格を全て満たしていますか。				<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
この申込書の全ての記載事項に誤りはありませんか。				<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
申込書記載上の注意事項 1 記入をする場合は、万年筆又はボールペンを使用し、自署で誤りのないよう、丁寧に書いてください。 2 記入事項に偽りがあると、沼田市職員として任用される資格を失う場合があります。 3 記入しきれないときは、適当な用紙をはって補充してください。 4 ※欄は記入しないでください。				受 付 年 月 日	※