

令和8年度沼田市簡易水道事業会計補正予算（第1号）

（総則）

第1条 令和8年度沼田市の簡易水道事業会計の補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（収益的収入及び支出の補正）

第2条 予算第3条の収益的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（ 計 ）
収 入			
第1款 簡易水道事業収益	506,644千円	17,748千円	524,392千円
第1項 営業収益	185,473千円	0千円	185,473千円
第2項 営業外収益	321,170千円	17,748千円	338,918千円
第3項 特別利益	1千円	0千円	1千円
支 出			
第1款 簡易水道事業費用	506,644千円	17,748千円	524,392千円
第1項 営業費用	464,672千円	13,368千円	478,040千円
第2項 営業外費用	41,470千円	4,380千円	45,850千円
第3項 特別損失	2千円	0千円	2千円
第4項 予備費	500千円	0千円	500千円

（資本的収入及び支出の補正）

第3条 予算第4条の資本的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（ 計 ）
収 入			
第1款 資本的収入	169,731千円	10,230千円	179,961千円
第2項 出資金	0千円	3,330千円	3,330千円
第3項 企業債	169,730千円	6,900千円	176,630千円
第4項 固定資産売却収入	1千円	0千円	1千円
（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（ 計 ）
支 出			
第1款 資本的支出	227,310千円	10,230千円	237,540千円
第1項 建設改良費	170,071千円	10,230千円	180,301千円
第2項 企業債償還金	56,739千円	0千円	56,739千円

第3項 予備費

500千円

0千円

500千円

(企業債の補正)

第4条 予算書第5条に定めた起債の限度額を次のように改める。

起債の目的	限度額	起債の方法	利 率	償還の方法
簡易水道事業	(補正前 119,630千円) 126,530千円	証書借入れ 又は証券発行とする。	5.0%以内（ただし、利率見直し方式で借り入れる政府資金及び地方公共団体金融機構資金について、利率の見直しを行った後においては、当該見直し後の利率とする。）	借入れの日から据置期間を含み40年以内の年賦元利均等償還若しくは半年賦元利均等償還又は半年賦元金均等償還とし、その他の条件については借入先の融通条件による。ただし、企業財政の都合により繰り上げ償還をなし、償還年限を短縮し、又は低利債に借換えすることができる。
過疎対策事業	50,100千円			
計	(補正前 169,730千円) 176,630千円			

(議会の議決を経なければ流用することのできない経費)

第5条 予算第7条中(1)職員給与費「31,592千円」を「37,041千円」に改める。

(一般会計からの補助金)

第6条 予算第8条中「137,797千円」を「151,165千円」に改める。

令和8年8月25日提出

沼田市長 星 野 稔

令和 8 年度沼田市簡易水道事業会計補正予算（第 1 号）実施計画説明書
収 益 的 収 入 及 び 支 出

収 入
(款) 1 簡易水道事業収益
(項) 2 営業外収益

(単位：千円)

目	既決予定額	補正予定額	計	節		説 明
				区 分	予定額	
5 他会計負担金	81,349	4,380	85,729	1 他会計負担金	4,380	他会計負担金 4,380
6 他会計補助金	137,797	13,368	151,165	1 他会計補助金	13,368	一般会計補助金 13,368
計	219,146	17,748	236,894			

支 出
(款) 1 簡易水道事業費用
(項) 1 営業費用

(単位：千円)

目	既決予定額	補正予定額	計	節		説 明
				区 分	予定額	
1 原水及び浄水費	113,815	8,618	122,433	1 給料	135	給料 135
				2 手当等	147	扶養手当 △ 138
						通勤手当 88
						時間外勤務手当 665
						期末手当 △ 152
						勤勉手当 △ 138
						寒冷地手当 △ 58
						児童手当 △ 120
				6 法定福利費	86	地方公務員共済組合負担金 86
				20 修繕費	8,250	水道施設雷害等修繕 8,250
2 配水及び給水費	158,349	△ 158	158,191	1 給料	210	給料 210
				2 手当等	△ 393	扶養手当 △ 234
						住居手当 288
						通勤手当 △ 24
						期末手当 △ 136
						勤勉手当 △ 125
						寒冷地手当 △ 42
						児童手当 △ 120
				6 法定福利費	25	地方公務員共済組合負担金 25
4 業務費	14,501	29	14,530	15 印刷製本費	29	ハンディロール紙購入費 29

目	既決予定額	補正予定額	計	節		説	明
				区 分	予定額		
5 総係費	15,377	4,879	20,256	1 給料	3,016	給料	3,016
				2 手当等	1,063	扶養手当	△ 138
						通勤手当	162
						期末手当	387
						勤勉手当	348
						寒冷地手当	△ 1
						退職手当	425
						児童手当	△ 120
				6 法定福利費	800	地方公務員共済組合負担金	800
計	302,042	13,368	315,410				

(項) 2 営業外費用 (単位：千円)

目	既決予定額	補正予定額	計	節		説	明
				区 分	予定額		
3 雑支出	24,661	4,380	29,041	41 その他雑支出	4,380	その他雑支出	4,380
計	24,661	4,380	29,041				

資 本 的 収 入 及 び 支 出

収 入
(款) 1 資本的収入

(項) 2 出資金 (単位：千円)

目	既決予定額	補正予定額	計	節		説	明
				区 分	予定額		
1 出資金	0	3,330	3,330	1 出資金	3,330	他会計出資金	3,330
計	0	3,330	3,330				

(項) 3 企業債 (単位：千円)

目	既決予定額	補正予定額	計	節		説	明
				区 分	予定額		
1 企業債	169,730	6,900	176,630	1 建設改良費等企業債	6,900	簡易水道事業債	6,900
計	169,730	6,900	176,630				

支 出
(款) 1 資本的支出
(項) 1 建設改良費

(単位：千円)

目	既決予定額	補正予定額	計	節		説	明
				区 分	予定額		
2 浄水施設改良費	37,730	10,230	47,960	42 工事請負費	10,230	平原簡易水道導水管布設工事外	10,230
計	37,730	10,230	47,960				

簡易水道事業会計補正予算給与費明細書

1 総 括

(単位：千円)

区 分		職員数		給 与 費				法定福利費	賞与引当金	合計
		一般職	嘱託	報 酬	給 料	職員手当	計			
補 正 後	損益勘定 支弁職員	6人	()		19,854	9,323	29,177	5,202	2,662	37,041
	資本勘定 支弁職員		()							
	合 計	6人	()		19,854	9,323	29,177	5,202	2,662	37,041
補 正 前	損益勘定 支弁職員	5人	()		16,493	8,146	24,639	4,291	2,662	31,592
	資本勘定 支弁職員		()							
	合 計	5人	()		16,493	8,146	24,639	4,291	2,662	31,592
比 較	損益勘定 支弁職員	1人	()		3,361	1,177	4,538	911		5,449
	資本勘定 支弁職員		()							
	合 計	1人	()		3,361	1,177	4,538	911		5,449

職員手当の内 訳	区 分	管理職手当	扶養手当	住居手当	通勤手当	特 殊 勤務手当	時 間 外 勤務手当	休 日 勤務手当
	補 正 後			288	325	30	1,492	51
	補 正 前		510		99	30	827	51
	比 較		△ 510	288	226		665	
	区 分	宿日直手当	管理職員特 別勤務手当	期末手当	勤勉手当	寒冷地手当	退職手当	
	補 正 後			2,390	1,985	237	2,525	
	補 正 前			2,291	1,900	338	2,100	
	比 較			99	85	△ 101	425	

2 給料及び職員手当の増減額の明細

(単位：千円)

区 分	増減額	増 減 事 由 別 内 訳		説 明				備 考
給 料	3,361	給与改定に伴う 増 減 分						
		昇給に伴う 増 加 分						
		その他の増減分	3,361					
職員手当	1,177	制度改正に伴う 増 減 分						
		その他の増減分	1,177	扶養手当 △510	住居手当 288	通勤手当 226		
				時間外手当 665	期末手当 99	勤勉手当 85		
				寒冷地手当 △101	退職手当 425			